

**UMOWA NR.....**  
**O ZAOPATRZENIE W WODĘ I / LUB ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW**



zawarta w dniu..... r. we Wrocławiu

**SZCZEGÓLNE WARUNKI UMOWY**

**§ 1 Strony Umowy**

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. z siedzibą we Wrocławiu, ul. Na Grobli 19, 50-421 Wrocław, wpisane do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000391028, NIP 896-000-02-56, REGON 930155369, kapitał zakładowy 480 338 100,00 zł (wpłacony w całości), reprezentowane przez: .....

oraz

Imię i Nazwisko / Nazwa firmy .....

Adres .....

NIP .....

PESEL/REGON .....

Numer Klienta .....

Tytuł prawny do korzystania z nieruchomości .....

Zwany/a w treści umowy **Odbiorcą Usługi**, w imieniu którego działa Pełnomocnik

NIE DOTYCZY  DOTYCZY

Imię i Nazwisko / Nazwa firmy .....

Adres .....

NIP .....

REGON/PESEL .....

Działający w imieniu **Odbiorcy Usług**, na podstawie pełnomocnictwa z dnia ..... będącego Załącznikiem nr 1 do Umowy.

**§ 2 Przedmiot Umowy**

zaopatrzenie w wodę  odbiór ścieków bytowych  odbiór ścieków komunalnych

w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Wrocław.

**§ 3 Strony Umowy postanawiają**

1. Rozliczenie dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków odbywać się będzie zgodnie z niniejszą Umową, Ogólnymi Warunkami Umowy i z Decyzją. Na dzień zawarcia Umowy:
  - 1.1. cena za dostawę 1 m<sup>3</sup> wody wynosi ..... zł netto powiększona o obowiązującą stawkę VAT 8% (..... zł brutto), stawka opłaty abonamentowej .....zł netto, powiększona o obowiązującą stawkę VAT 8% (... zł brutto),
  - 1.2. cena za odprowadzenie 1 m<sup>3</sup> ścieków wynosi ..... zł netto powiększona o obowiązującą stawkę VAT 8% (..... zł brutto), stawka opłaty abonamentowej ..... zł netto, powiększona o obowiązującą stawkę VAT 8% (..... zł brutto),
  - 1.3. okres Rozliczeniowy – 1 miesięczny,
  - 1.4. termin płatności faktury – 14 dni od daty wysłania faktury,

- 1.5. oznaczenie grupy taryfowej w dniu zawarcia Umowy - Taryfa: .....
2. Czas trwania Umowy:
- określony – od.....do.....
- nieokreślony – od.....
3. Okres wypowiedzenia Umowy – 1 miesiąc od daty złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

#### § 4 Lokalizacja nieruchomości, których dotyczy umowa

**Przyłącze wodociągowe**                      **Adres** .....                      **Nr punktu sieci** .....

##### Nominalne zdolności przepływu dostarczanej wody

- do 2,5 m<sup>3</sup> / h       3,5-10 m<sup>3</sup> / h       15-30 m<sup>3</sup> / h       powyżej 40 m<sup>3</sup> / h

##### Miejsce Dostawy Wody

- Zawór główny za Wodomierzem Głównym w studni wodomierzowej
- Zawór główny za Wodomierzem Głównym w Budynku
- Inne.....

##### Własność Przyłącza Wodociągowego

- MPWiK S.A.                       Odbiorca Usług                       Inne .....

##### Miejsce rozdziału obowiązków eksploatacyjnych i własności

- Miejsce złączenia Przyłącza Wodociągowego z Siecią Wodociągową – zasowa przy Sieci Wodociągowej,
- Zasowa pośrednia na Przyłączu Wodociągowym na działce nr ....
- Zawór główny za Wodomierzem Głównym w studni wodomierzowej
- Zawór główny za Wodomierzem Głównym w Budynku
- Inne .....

**Przyłącze kanalizacyjne**                      **Adres**.....                      **Nr punktu sieci** .....

##### Miejsce Odbioru Ścieków

- Pierwsza studzienka rewizyjna od strony budynku
- W przypadku braku studzienki rewizyjnej granica nieruchomości
- Inne.....

##### Własność Przyłącza Kanalizacyjnego

- MPWiK S.A.                       Odbiorca Usług                       Inne.....

##### Miejsce rozdziału obowiązków eksploatacyjnych i własności

- Miejsce złączenia Przyłącza Kanalizacyjnego z Siecią kanalizacyjną – studnia/ trójnik/ króciec na kolektorze
- Granica nieruchomości
- Inne .....

#### § 5 Uwagi końcowe

1. MPWiK S.A. oświadcza, że:
- 1.1. prowadzi działalność gospodarczą w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie decyzji nr 7 / 02 Zarządu Miasta Wrocławia z dnia 22.10.2002 r. w sprawie udzielenia zezwolenia MPWiK Sp.

z o.o. we Wrocławiu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Wrocław,

- 1.2. po zawarciu niniejszej Umowy, zawrze Umowy o zaopatrzenie w wodę i / lub odprowadzanie ścieków z osobami korzystającymi z lokali Odbiorcy Usług (właścicielami lokali / osobami korzystającymi z lokali Odbiorcy Usług na podstawie odrębnej umowy o korzystanie z nieruchomości / lokalu) wskazanymi w pisemnym wniosku Zarządcy,
  - 1.3. w przypadku niemożności zawarcia umów z osobami korzystającymi z lokali Odbiorcy Usług, o których mowa powyżej z powodów niezawinionych i niezależnych od MPWiK S.A, w tym na skutek odmowy, trwałego unikania lub dłuższej nieobecności osób korzystających z lokali Odbiorcy Usług, postanowienia Umowy nie są w mocy. MPWiK S.A. na piśmie zawiadomi o tym fakcie Zarządcę,
  - 1.4. przerwanie dostarczania wody do osób korzystających z lokali Odbiorcy Usług jest możliwe i uzgodniło z Zarządcą sposób przerywania dostarczania wody i odprowadzania ścieków do / z lokali, bez zakłócenia dostaw wody do pozostałych lokali. Przez możliwość przerywania dostarczania wody do lokalu rozumie się założenie plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczanie wody do lokalu,
  - 1.5. będzie wystawiało faktury VAT dla osób korzystających z lokali Odbiorcy Usług, w zakresie rozliczenia wody pobranej / odprowadzonych ścieków przez te osoby na podstawie wskazań Wodomierzy Odliczających lub wg innych zasad określonych w Umowie
  - 1.6. będzie wystawiało faktury VAT dla Zarządcy w zakresie rozliczenia wody wspólnej / odprowadzonych ścieków wynikającej z różnicy pomiędzy wskazaniami Wodomierza Głównego i Wodomierzy Odliczających zainstalowanych na wszystkich punktach czepalnych.
2. Zarządca oświadcza, że:
- 2.1. właścicielem budynku położonego we Wrocławiu przy ul..... składającego się z .....lokali jest..... oraz że instalacja wodociągowa wewnętrzna w budynku jest wyposażona w wodomierze przy wszystkich punktach czepalnych,
  - 2.2. Zarządca powiadomił osoby korzystające z lokali Odbiorcy Usług skutecznie o:
    - obowiązku zawarcia przez nich Umowy z MPWiK S.A. o zaopatrzenie w wodę i / lub odprowadzanie ścieków,
    - sposobie rozliczania dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków,
    - warunkach przerywania dostarczania wody i / lub odprowadzania ścieków do / z budynku i poszczególnych lokali,
    - zasadach i obowiązku regulowania opłat,
  - 2.3. zaopatrzenie w wodę i / lub odbiór ścieków do / z lokali odbywać się będzie za pośrednictwem instalacji wodociągowej wewnętrznej i / lub instalacji kanalizacyjnej wewnętrznej, na warunkach umowy bez jakichkolwiek opłat,
  - 2.4. Zarządca przyjmuje na siebie obowiązek każdorazowego powiadomienia MPWiK S.A. o przeniesieniu tytułu prawnego do lokalu w budynku w czasie umożliwiającym zawarcie umowy z osobą korzystającą z lokalu nie później niż 30 dni przed zasiedleniem lokalu,
  - 2.5. instalacje wodociągowe wewnętrzne i / lub instalacje kanalizacyjne wewnętrzne zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego
  - 2.6. treść „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Wrocławia”, „Cennika usług MPWiK S.A.” oraz Ogólnych Warunków Umowy została mu przedłożona przed zawarciem Umowy i zapoznał się z ich treścią, zobowiązuje się dokonywać płatności na warunkach określonych Umową i akceptuje fakt, iż zmiana zapisów „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

na obszarze Wrocławia”, „Cennika usług MPWiK S.A.” oraz „Ogólnych Warunków Umowy” nie wymaga zmiany niniejszej Umowy,

- 2.7. kontrola wewnętrznej instalacji wodociągowej i montażu wodomierzy odliczających potwierdziła spełnienie warunków określonych Ustawie i zakończyła się podpisaniem protokołu.

## § 6 Postanowienia dodatkowe

1. W przypadku wystąpienia różnych taryf opłat z jednego Wodomierza Głównego, Zarządca zobowiązany jest do przekazywania specyfikacji i rozliczenia wg taryfy, zgodnie z okresem rozliczeniowym lub wskazaniem Wodomierzy Odliczających.
2. Wymiana wodomierza na inny w przypadkach przewidzianych Umową lub prawem, nie wymaga zmiany Umowy ani jej aneksowania.
3. W uzasadnionych przypadkach planowany termin odczytu wodomierza może ulec przesunięciu.
4. Niniejsza umowa nie reguluje warunków i zasad świadczenia usług odprowadzania wód opadowych i roztopowych (usługi te pozostają poza przedmiotem niniejszej umowy).

## § 7 Klauzula Informacyjna - Ochrona danych osobowych

1. MPWiK S.A. informuje, że:
  - 1.1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych udostępnionych w celu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2, jest Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. z siedzibą we Wrocławiu (50 - 421) przy ul. Na Grobli 19, KRS 0000391028, zwane dalej MPWiK S.A.
  - 1.2. W godzinach 8:00 – 15:00 w dniach roboczych od poniedziałku do piątku informacji na temat zasad ochrony Pana / Pani danych osobowych, udziela MPWiK S.A. - bezpośrednio lub za pośrednictwem powołanego Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Prośbę o udzielenie informacji należy kierować na adres email: mpwik@mpwik.wroc.pl lub abi@mpwik.wroc.pl lub telefonicznie pod numerem 71 34 09 928.
  - 1.3. Pana / Pani dane osobowe, w postaci: *imienia i nazwiska, adresu zamieszkania i / lub adresu do korespondencji, nr PESEL, numeru tel. i / lub adresu email, adresu nieruchomości (lokalu) objętej umową* będą przetwarzane w celu:
    - a) wypełnienia obowiązków wynikających z Ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. 2018 poz. 1152 ze zm.), a więc na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016 / 679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95 / 46 / WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „r.o.d.o.”),
    - b) wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w §2 umowy, a więc na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) r.o.d.o.
    - c) dokonania wszelkich niezbędnych rozliczeń związanych z realizacją umowy w związku z brzmieniem przepisów Ustawy z dnia 29 września 1994 r. ustawy o rachunkowości (Dz. U. 2019 poz. 351 ze zm.), a więc na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) r.o.d.o.,
    - d) archiwizacji, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2019 poz. 553 ze zm.), dokumentacji wytworzonej w MPWiK S.A., a więc na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) r.o.d.o.,
    - e) realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) r.o.d.o. w postaci:
      - ewidencji korespondencji wychodzącej i przychodzącej,
      - optymalizacji procesów obsługi klienta i analiz finansowych nas dotyczących,
      - badania satysfakcji klienta dla określania jakości naszej obsługi oraz poziomu zadowolenia naszych klientów z produktów i jakości świadczonych usług,
      - ustalenia ewentualnych roszczeń, ich dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, a także w celach dowodowych, w ramach sprawowania wymiaru sprawiedliwości przez sądy,

- 1.4. W związku z brzmieniem niektórych przepisów, dla podejmowania konkretnych czynności związanych z realizacją wskazanego powyżej celu, jakim jest prowadzenie marketingu bezpośredniego własnych produktów i usług, potrzebujemy Państwa zgody. Jeżeli wyrazili Państwo zgodę, przetwarzamy Państwa dane osobowe w postaci: *imienia i nazwiska, adresu email i / lub numeru telefonu* na potrzeby:
- przesyłania Państwu informacji handlowej za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną,
  - komunikacji handlowo - marketingowej za pośrednictwem telekomunikacyjnych urządzeń końcowych w oparciu o przepisy z ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne.
- 1.5. W związku z przetwarzaniem przez MPWiK S.A. Pana / Pani danych osobowych, ma Pan / Pani prawo, w każdej chwili do:
- dostępu do swoich danych osobowych przekazanych MPWiK S.A. oraz otrzymania kopii tych danych, a także do ich sprostowania (poprawiania) oraz uzupełnienia,
  - żądania usunięcia Państwa danych, jeżeli uważają Państwo, że MPWiK S.A. nie ma podstaw do tego, aby Państwa dane przetwarzać lub zachodzą inne przewidziane prawem okoliczności,
  - żądania ograniczenia przetwarzania danych przekazanych MPWiK S.A m.in. gdy:
    - kwestionują Państwo prawidłowość danych – na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych;
    - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a sprzeciwiają się Państwo ich usunięciu, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystania,
    - administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one Państwu potrzebne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
    - został złożony sprzeciw wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw złożenia sprzeciwu,
  - żądania przeniesienia dotyczących Państwa danych osobowych do innego administratora;
  - wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu:
    - wobec przetwarzania Państwa danych w celu realizacji marketingu bezpośredniego. Jeżeli skorzystają Państwo z tego prawa MPWiK S.A. zaprzestanie przetwarzania Państwa danych w tym celu,
    - w innych przypadkach, w szczególności w przypadku naruszenia przepisów dotyczących przetwarzania danych osobowych przez MPWiK S.A. Jeżeli skorzystają Państwo z tego prawa MPWiK S.A. zaprzestanie przetwarzania Państwa danych chyba że będzie w stanie wykazać, że w stosunku do Pani / Pana danych istnieją dla MPWiK S.A. ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec tego żądania, Pana / Pana interesów, praw i wolności lub dane te będą niezbędne dla ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń MPWiK S.A.
  - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych na sposób przetwarzania przez MPWiK Pana / Pani danych osobowych;
  - wycofania w każdym momencie zgody na otrzymywanie przez Państwa od MPWiK S.A. informacji handlowych za pośrednictwem elektronicznych środków komunikacji oraz zgody na kontakt przez MPWiK S.A. w celu przekazania informacji o charakterze marketingowo- handlowym za pośrednictwem telekomunikacyjnych urządzeń końcowych, z zastrzeżeniem, że cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem działań, które dokonano na tej podstawie przed datą wycofania zgody.
- 1.6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale podanie i przetwarzanie danych w postaci: *imienia i nazwiska, adresu zamieszkania i / lub adresu do korespondencji, nr PESEL, adresu nieruchomości (lokalu) objętej umową* jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy.

- 1.7. Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane przez czas obowiązywania umowy, a po tym okresie przez wymagany przepisami prawa oraz do czasu upływu okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń MPWiK S.A. oraz upływu obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa, przy czym okresy te – w zależności od obowiązujących przepisów – mogą się sumować - lub do czasu wycofania przez Panią / Pana zgody na przetwarzanie, o którym mowa w pkt 1.4. powyżej – w zakresie tam określonym.
- 1.8. Administrator gwarantuje zastosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających bezpieczeństwo przetwarzania danych, w szczególności:
- uniemożliwiających dostęp do danych osobom nieupoważnionym lub ich przetwarzanie z naruszeniem właściwych przepisów,
  - zapobiegających utracie, uszkodzeniu lub zniszczeniu danych.
- 1.9. Państwa dane osobowe mogą zostać przekazane następującym odbiorcom: zaufanym podmiotom, którzy w ramach zawartej z MPWiK S.A. umowy świadczą na jego rzecz usługi, m.in. dostawcom usług IT, biurom rachunkowym, kancelariom prawnym, firmom windykacyjnym, kurierskim, podmiotom świadczącym usługi pocztowe, a także jednostkom samorządu terytorialnego, podmiotom oraz organom uprawnionym na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących,
- 1.10. Szczegółowe postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych znajdują się na stronie: <https://www.mpwik.wroc.pl/klauzula-informacyjna>.

**Odbiorca Usług**

**MPWiK S.A**

.....

.....

Załączniki:

Nr 1- Pełnomocnictwo