

UMOWA NR..... O PRZYŁĄCZENIE DO CZYNNEJ SIECI WODOCIĄGOWEJ

zawarta w dniu..... r. we Wrocławiu

SZCZEGÓLNE WARUNKI UMOWY

§ 1 Strony Umowy

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. z siedzibą we Wrocławiu, ul. Na Grobli 19, 50-421 Wrocław, wpisane do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000391028, NIP 896-000-02-56, REGON 930155369, kapitał zakładowy 480 338 100,00 zł (wpłacony w całości), reprezentowane przez:.....

oraz

Imię i Nazwisko
/Nazwa firmy

Adres

KRS

NIP

REGON

PESEL

Numer Klienta

Tytuł prawny do
korzystania
z
nieruchomościZwanym w treści Umowy **Klientem**, w imieniu którego działa Pełnomocnik

[] NIE DOTYCZY [] DOTYCZY

Imię i Nazwisko
/ Nazwa firmy

Adres

KRS

NIP

REGON

PESEL

Działający w imieniu Odbiorcy Usług, na podstawie pełnomocnictwa z dnia będącego Załącznikiem nr 1 do Umowy, zwany w dalszej części Umowy Pełnomocnikiem Klienta.

§ 2 POSTANOWIENIA WSTĘPNE I INTERPRETACJA TERMINÓW

Użyte w Umowie terminy oznaczają:

1. Klient – Każdy podmiot posiadający zdolność prawną, który zamierza korzystać z usług wodociągowo-kanalizacyjnych świadczonych przez MPWiK z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej Umowy zawartej z MPWiK.
2. MPWiK – Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. z siedzibą we Wrocławiu (kod pocztowy: 50 – 421) przy ul. Na Grobli 19, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem: 0000391028, NIP; 8960000256, REGON: 930155369, świadczące usługi zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Wrocław.
3. Regulamin – Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Wrocławia uchwalony na podstawie Uchwały Nr VI/114/19 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 21 marca 2019 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Wrocławia.
4. Wytyczne MPWiK – "Miejskie sieci i przyłącza oraz obiekty i urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne. Wytyczne projektowania i budowy.", opracowane i wydawane przez MPWiK w celu zapewnienia stosowania rozwiązań zgodnych z przepisami i normami ogólnie obowiązującymi oraz z wymaganiami MPWiK.
5. Sieć Wodociągowa – Sieć wodociągowa rozumiana jako przewody wodociągowe wraz z uzbrojeniem i urządzeniami, którymi dostarczana jest woda, będące w posiadaniu MPWiK
6. Wewnętrzna Instalacja Wodociągowa - Układ przewodów wodociągowych wraz z armaturą i wyposażeniem, mający początek w miejscu połączenia przewodów z zaworem odcinającym tę instalację od wodomierza umieszczonego na Przyłączu Wodociągowym a zakończenie w punktach czerpalnych wody zimnej, tj. całość instalacji za zaworem głównym nie będąca własnością MPWiK S.A.
7. Wodomierz Główny - Przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody, znajdujący się na Przyłączu Wodociągowym do nieruchomości, stanowiący własność MPWiK S.A., którego wskazania stanowią podstawę do rozliczeń za usługi dostarczonej wody lub odprowadzonych ścieków.
8. Przyłączenie – czynności polegające na fizycznym złączeniu Przyłącza Wodociągowego z czynną Siecią Wodociągową, umożliwiające zaopatrzenie w wodę nieruchomości Klienta, prace wykonywane są przez MPWiK.
9. Przyłącze Wodociągowe – odcinek przewodu łączącego Sieć Wodociągową z Wewnętrzną Instalacją Wodociągową w nieruchomości Klienta wraz z zaworem za Wodomierzem Głównym. Przyłącze wodociągowe buduje Klient własnym staraniem i na swój koszt.
10. Przegląd – przegląd Przyłącza Wodociągowego – czynności weryfikacyjne prowadzone przez upoważnionego przedstawiciela MPWiK na wniosek Klienta w celu sprawdzenia zgodności wykonania Przyłącza Wodociągowego z dokumentacją techniczną i uzgodnieniami z MPWiK oraz dokładności ułożenia rurociągu w pionie i poziomie, jakości połączeń, zastosowania odpowiednich rur, armatury i innych wbudowywanych materiałów, zakończone czynnością spisania protokołu przeglądu Przyłącza Wodociągowego.
11. Cennik – „Cennik usług MPWiK we Wrocławiu”, dostępny na stronie internetowej spółki - www.mpwik.wroc.pl

12. Ustawa – Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2028 ze zm.).

§ 3 PRZEDMIOT UMOWY

Klient zleca, a MPWiK zobowiązuje się zrealizować usługę polegającą na: Przyłączeniu do czynnej Sieci Wodociągowej nieruchomości przy ul. - we Wrocławiu zgodnie z uzgodnioną dokumentacją techniczną Przyłącza Wodociągowego o nr uzgodnienia MPWiK i przepisami Prawa Budowlanego.

§ 4 OŚWIADCZENIA STRON

1. Klient oświadcza, że jest właścicielem* / użytkownikiem wieczystym* nieruchomości, położonej we Wrocławiu przy ul. - oznaczonej geodezyjnie dz. nr, dla której prowadzona jest Księga Wieczysta nr przez Sąd Rejonowy we Wrocławiu.
2. Klient oświadcza, że własnym staraniem i na własny koszt zapewni warunki techniczne umożliwiające MPWiK realizację przedmiotu Umowy, a w szczególności:
 - 1) Wybuduje na swój koszt przyłączy zgodnie z wydanym przez MPWiK uzgodnieniem oraz Wytycznymi MPWiK,
 - 2) Zapewni prawidłowo wykonany i zabezpieczony wykop pod Przyłączenie,
 - 3) Zapewni miejsce na bezpieczny montaż zestawu wodomierzowego zlokalizowane zgodnie z dokumentacją techniczną Przyłącza Wodociągowego,
 - 4) zleci wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej Przyłącza Wodociągowego i w terminie do 30 dni od daty wykonania Przeglądu Przyłącza Wodociągowego dostarczy ją do MPWiK,
 - 5) Zapewni Materiał (nasada/nawiertka, zasuwa, obudowa, komplet doszczelniający, skrzynka)*
3. Klient oświadcza, że jest mu znana treść obowiązujących przepisów: Ustawy, Regulaminu oraz Wytycznych MPWiK, w szczególności art. 15 ust. 2 Ustawy, zgodnie z którym Klient zapewnia na własny koszt realizację budowy Przyłącza Wodociągowego do Sieci Wodociągowej oraz studni wodomierzowej lub pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji Wodomierza Głównego.
4. MPWiK oświadcza, że:
 - 1) dokona Przyłączenia nieruchomości Klienta, o której mowa w § 4 ust. 1, jeżeli zostaną spełnione przez Klienta warunki do Przyłączenia określone w Regulaminie i niniejszej Umowie.
W ramach wykonanej usługi MPWiK zapewni:
 - materiał (nasada/nawiertka, zasuwa, obudowa, komplet doszczelniający, skrzynka) **
 - robociznę niezbędną do wykonania Przyłączenia,
 - 2) dokona Przeglądu Przyłącza Wodociągowego, jeżeli Klient dopełni wszystkich obowiązujących go czynności związanych z prawidłowym wykonaniem Przyłącza Wodociągowego.

§ 5 TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Termin realizacji przedmiotu Umowy zostanie ustalony indywidualnie. Informacja o terminie realizacji przedmiotu Umowy zostanie przekazana do Klienta telefonicznie lub na adres e-mail wskazany przez Klienta. Informacja zostanie przekazana po zwrocie przez Klienta podpisanej Umowy w terminie do 30 dni od daty zawarcia Umowy.
2. MPWiK nie odpowiada za niezawinione przez MPWiK opóźnienie w realizacji Umowy, w tym w szczególności z uwagi na warunki pogodowe uniemożliwiające wykonanie Umowy w terminie.
3. W przypadku gdy Klient nie będzie przygotowany do wykonania przedmiotu Umowy w ustalonym terminie i nie poinformuje o tym fakcie MPWiK w terminie poprzedzającym umówiony dzień wykonania przedmiotu Umowy – min. 1 dzień roboczy, co będzie skutkowało brakiem możliwości wykonania przez MPWiK przedmiotu Umowy, w związku z czym spółka poniesie koszty nieuzasadnionego wyjazdu brygady, Klient zostanie obciążony tymi kosztami zgodnie z Cennikiem.

§ 6 OBOWIĄZKI STRON

1. Obowiązki Klienta:
 - 1) Zapewnienie warunków technicznych do realizacji przedmiotu Umowy przez MPWiK, o których mowa w § 4 ust.2
 - 2) Niezwłoczne zakończenie wszelkich robót związanych z wykonaniem Przyłącza Wodociągowego umożliwiających dokonanie Przeglądu przez MPWiK,
 - 3) Niezwłoczne usunięcie wszelkich uchybień i usterek wskazanych przez upoważnionego pracownika MPWiK dokonującego czynności Przegądowych, opisanych w Protokole przeglądu Przyłącza Wodociągowego,
 - 4) Dostarczenie, w terminie 30 dni od wykonania przeglądu, powykonawczego pomiaru geodezyjnego Przyłącza Wodociągowego.
2. Obowiązki MPWiK:
 - 1) Wykonanie przedmiotu Umowy z należytą starannością;
 - 2) Przyłączenie i przegląd techniczny Przyłącza Wodociągowych bez pobierania odrębnego wynagrodzenia zgodnie z Cennikiem, z zastrzeżeniem że w zakresie usługi objętej niniejszą Umową wchodzi jedna wizyta celem dokonania Przyłączenia, jedna wizyta celem dokonania Przeglądu technicznego oraz jedna wizyta celem stwierdzenia usunięcia ewentualnych niezgodności stwierdzonych przy Przeglądzie technicznym.

§ 7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. MPWiK zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku uniemożliwienia przez Klienta wykonania przedmiotu Umowy, a w szczególności niewykonania któregokolwiek z oświadczeń i obowiązków określonych w Umowie pomimo uprzedniego wezwania przez MPWiK do wykonania obowiązku wraz z określeniem 7 – dniowego terminu realizacji – w terminie 30 dni od dnia wezwania do wykonania obowiązku.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez MPWiK z winy Klienta lub też w przypadku zawinionego naruszenia przez Klienta zobowiązań umownych, które skutkowałyby poniesieniem dodatkowych kosztów przez MPWiK (np. nieuzasadniony wyjazd na miejsce inwestycji), MPWiK jest uprawnione do żądania zwrotu tych kosztów od Klienta na zasadach ogólnych wynikających z przepisów prawa.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy.
4. Klient podaje do korespondencji adres:....
5. Oświadczenia woli związane z niniejszą Umową muszą być przekazywane listem poleconym.

6. Wszelkie ewentualne spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej Umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądowi właściwemu dla siedziby MPWiK.
7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze Stron.
8. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności zmian.
9. Stawki określone w Cenniku znajdują zastosowanie do usług świadczonych na rzecz Klienta w wersji Cennika obowiązującej na dzień powstania obowiązku zapłaty. Zmiana Cennika nie wymaga zmian niniejszej Umowy.
10. Zgodnie z wolą Stron niniejsza Umowa zostaje zawarta w trybie przewidzianym w art. 60, 77, 78 Kodeksu Cywilnego, tj. poprzez zgodne oświadczenie woli Stron Umowy złożone w formie elektronicznej lub dokumentowej. Wniosek o zawarcie umowy, niniejsza Umowa oraz Oświadczenie Odbiorcy usług o akceptacji warunków Umowy, przekazane MPWiK S.A. zostaną utrwalone i przechowywane przez MPWiK S.A. w formie dokumentu w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, w systemie teleinformatycznym MPWiK S.A. Wniosek o zawarcie umowy, Umowa oraz Oświadczenie Odbiorcy o akceptacji warunków umowy podlegać będzie ochronie zgodnie z postanowieniami § 8 Umowy.
11. Umowa wchodzi w życie z chwilą jej zaakceptowania przez ostatnią ze Stron.
12. W zakresie nieuregulowanym, zastosowanie mają odpowiednie postanowienia Kodeksu Cywilnego.

§ 8 Klauzula Informacyjna - Ochrona danych osobowych

MPWiK S.A. informuje, że:

Administratorem Pani / Pana danych osobowych udostępnionych w celu realizacji przedmiotu Umowy, jest Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. z siedzibą przy ul. Na Grobli 19, 50-421 Wrocław, KRS 0000391028, zwane dalej MPWiK S.A.

W godzinach 8:00 – 15:00 w dniach roboczych od poniedziałku do piątku informacji na temat zasad ochrony Pani/Pana danych osobowych, udziela MPWiK S.A. - bezpośrednio lub za pośrednictwem powołanego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, za pośrednictwem adresu email: mpwik@mpwik.wroc.pl lub abi@mpwik.wroc.pl lub telefonicznie pod numerem 71 34 09 928.

Pana / Pani dane osobowe, objętej Umową będą przetwarzane w celu:

- 1) wypełnienia obowiązków wynikających z Ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. 2018 poz. 1152 ze zm.), a więc na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016 / 679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95 / 46 / WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „r.o.d.o.”),
- 2) zawarcia i wykonania przedmiotu Umowy, a więc na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) r.o.d.o.
- 3) dokonania wszelkich niezbędnych rozliczeń związanych z realizacją Umowy w związku z brzmieniem przepisów Ustawy z dnia 29 września 1994 r. ustawy o rachunkowości (Dz. U. 2019 poz. 351 ze zm.), a więc na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) r.o.d.o.,
- 4) archiwizacji, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2019 poz. 553 ze zm.), dokumentacji wytworzonej w MPWiK S.A., a więc na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) r.o.d.o.,
- 5) realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) r.o.d.o. w postaci:
 - a) ewidencji korespondencji wychodzącej i przychodzącej,
 - b) optymalizacji procesów obsługi klienta i analiz finansowych nas dotyczących,
 - c) badania satysfakcji klienta dla określania jakości naszej obsługi oraz poziomu zadowolenia naszych klientów z produktów i jakości świadczonych usług,
 - d) ustalenia ewentualnych roszczeń, ich dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, a także w celach dowodowych, w ramach sprawowania wymiaru sprawiedliwości przez sądy,
 - e) prowadzenia marketingu naszych produktów i usług, przy czym, aby informacje o charakterze marketingowym mogły być przesyłane w formie elektronicznej lub za pośrednictwem telekomunikacyjnych urządzeń końcowych potrzebujemy Państwa zgody. Jeżeli wyrazili Państwo zgodę, przetwarzamy Państwa dane osobowe w postaci: imienia i nazwiska, adresu email i / lub numeru telefonu na potrzeby:
 - przesyłania Państwu informacji handlowej za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną,
 - prowadzenia komunikacji handlowo - marketingowej za pośrednictwem telekomunikacyjnych urządzeń końcowych w oparciu o przepisy z ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne.

W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do:

- 1) dostępu do swoich danych osobowych przekazanych MPWiK S.A. oraz otrzymania kopii tych danych, a także do ich sprostowania (poprawiania) oraz uzupełnienia,
- 2) żądania usunięcia danych,
- 3) żądania ograniczenia przetwarzania danych przekazanych MPWiK S.A. m.in., gdy:
- 4) żądania przeniesienia dotyczących Państwa danych osobowych do innego administratora;
- 5) wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu:
 - a) wobec przetwarzania Państwa danych w celu realizacji marketingu bezpośredniego. W przypadku wniesienia skutecznego sprzeciwu, MPWiK S.A. zaprzestanie przetwarzania Państwa danych w tym celu,
 - b) w innych przypadkach, w szczególności w przypadku naruszenia przepisów dotyczących przetwarzania danych osobowych przez MPWiK S.A. Jeżeli skorzystają Państwo z tego prawa MPWiK S.A. zaprzestanie przetwarzania Państwa danych, chyba że będzie w stanie wykazać, że w stosunku do Pani / Pana danych istnieją dla MPWiK S.A. ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec tego żądania, Pana / Pana interesów, praw i wolności lub dane te będą niezbędne dla ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń MPWiK S.A.
- 6) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych na sposób przetwarzania przez MPWiK Pana / Pani danych osobowych;
- 7) wycofania w każdym momencie zgody na otrzymywanie przez Państwa od MPWiK S.A. informacji handlowych za pośrednictwem elektronicznych środków komunikacji oraz zgody na kontakt przez MPWiK S.A. w celu przekazania informacji o charakterze marketingowo- handlowym za pośrednictwem telekomunikacyjnych urządzeń końcowych, z zastrzeżeniem, że cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem działań, które dokonano na tej podstawie przed datą wycofania zgody.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale podanie i przetwarzanie danych w postaci: imienia i nazwiska, adresu zamieszkania i / lub adresu do korespondencji, nr PESEL, adresu nieruchomości (lokalu) objętej Umową jest niezbędne do zawarcia i wykonania Umowy.

Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane przez czas obowiązywania Umowy, a po tym okresie przez czas wymagany przepisami prawa oraz do czasu upływu okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń oraz upływu obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa, przy czym okresy te – w zależności od obowiązujących przepisów – mogą się sumować - lub do czasu wycofania przez Panią / Pana zgody na przetwarzanie w zakresie tam określonym.

Administrator gwarantuje zastosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających bezpieczeństwo przetwarzania danych, w szczególności:

- a) uniemożliwiających dostęp do danych osobom nieupoważnionym lub ich przetwarzanie z naruszeniem właściwych przepisów,
- b) zapobiegających utracie, uszkodzeniu lub zniszczeniu danych.

Państwa dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi na rzecz administratora, m.in. dostawcom usług IT, biurom rachunkowym, kancelariom prawnym, firmom windykacyjnym, kurierskim, podmiotom świadczącym usługi pocztowe, a także jednostkom samorządu terytorialnego, podmiotom oraz organom uprawnionym na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących.

Informujemy, że możemy przekazywać Państwa dane osobowe poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG), m.in. do firmy IFS Sri Lanka Ltd (pracujemy na systemie informatycznym IFS do obsługi procesów księgowych). W związku z przekazywaniem danych osobowych poza EOG, MPWiK S.A. zawarł z IFS umowę powierzenia w oparciu o standardowe klauzule umowne zaakceptowane przez Komisję Europejską (decyzja Komisji z dnia 5 lutego 2010 r. nr 2010/87/UE w sprawie standardowych klauzul umownych dotyczących przekazywania danych osobowych podmiotom przetwarzającym dane mającym

UP03V1.1.
siedzibę w krajach trzecich na mocy dyrektywy 95/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady), na mocy, której IFS gwarantuje wysokie gwarancje ochrony danych osobowych oraz odpowiednie zabezpieczenia.

Mają Państwo prawo żądać od nas przekazania informacji w przedmiocie odpowiednich zabezpieczeń (środków ochrony), jakie stosujemy w związku z przekazywaniem danych poza EOG, kierując swoje zapytanie na adres mailowy abi@mpwik.wroc.pl

Szczegółowe postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych znajdują się na stronie: <https://www.mpwik.wroc.pl/klauzula-informacyjna>

.....
MPWiK S.A.

.....
Odbiorca usług

oświadcza, iż:

Niniejsza Umowa, zgodnie z wolą Stron Umowy, została zawarta w trybie oświadczenia woli przewidzianego w art. 60, 77, 78 Kodeksu Cywilnego, tj. poprzez oświadczenie woli Stron Umowy w formie elektronicznej / dokumentowej.

Załączniki:

Nr 1- Pełnomocnictwo

Nr 2- odpis dokumentu wykazującego tytuł prawny do przyłączonej nieruchomości lub opis statusu prawnego wnioskodawcy w stosunku do nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym wraz z odpisem dokumentów potwierdzających nieuregulowany stan prawny nieruchomości