

# UMOWA NR.....

## O ZAOPATRZENIE W WODĘ I / LUB ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW PRZEMYSŁOWYCH

z dnia.....

### SZCZEGÓLNE WARUNKI UMOWY

#### § 1 Strony Umowy

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. z siedzibą we Wrocławiu, ul. Na Grobli 19, 50-421 Wrocław, wpisane do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000391028, NIP 896-000-02-56, REGON 930155369, kapitał zakładowy ..... zł (wplacony w całości), reprezentowane przez:.....Zwane w treści Umowy **MPWiK**.

oraz

Imię i Nazwisko  
/ Nazwa firmy

Adres

NIP

PESEL/REGON

Numer Klienta

Tytuł prawny do  
korzystania  
z nieruchomościZwany/a w treści Umowy **Odbiorcą Usług**, w imieniu którego/ej działa Pełnomocnik

[ ] NIE DOTYCZY [ ] DOTYCZY

Imię i Nazwisko  
/ Nazwa firmy

Adres

NIP

PESEL/REGON

Działają w imieniu Odbiorcy Usług, na podstawie pełnomocnictwa z dnia ..... będącego Załącznikiem nr 6 do Umowy, zwany w dalszej części Umowy **Pełnomocnikiem Odbiorcy Usług**.

#### § 2 Przedmiot Umowy

[ ] zaopatrzenie w wodę

[ ] odbiór Ścieków Przemysłowych

[ ] odbiór Ścieków Komunalnych

w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Wrocław.

#### § 3 Strony Umowy postanawiają

- Rozliczenie dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków odbywać się będzie zgodnie z niniejszą Umową, Ogólnymi Warunkami Umowy i z Decyzją. Na dzień zawarcia Umowy:
  - cena za dostawę 1 m<sup>3</sup> wody wynosi ..... zł netto powiększona o obowiązującą stawkę VAT 8% (..... zł brutto), stawka opłaty abonamentowej .....zł netto, powiększona o obowiązującą stawkę VAT 8% (.... zł brutto),
  - cena za odprowadzenie 1 m<sup>3</sup> ścieków wynosi ..... zł netto powiększona o obowiązującą stawkę VAT 8% (..... zł brutto), stawka opłaty abonamentowej ..... zł netto, powiększona o obowiązującą stawkę VAT 8% (..... zł brutto),
  - Okres Rozliczeniowy – 1 miesięczny,
  - termin płatności faktury – 14 dni od daty wysłania faktury,
  - oznaczenie grupy taryfowej w dniu zawarcia Umowy -Taryfa: .....
  - zmiana grupy taryfowej, wynikająca z zakwalifikowania Klienta do grupy taryfowej odpowiadającej przedmiotowi Umowy, nie wymaga zmiany Umowy w przypadku, gdy nie wpływa ona na zakres zobowiązań Odbiorcy Usług. Odbiorca Usług zostanie poinformowany o dokonaniu zmiany grupy taryfowej.
- Sposób określenia ilości odprowadzanych ścieków wskazany jest w załączniku nr 2 do Umowy, przy czym zastosowany w tym załączniku podział na Ścieki Przemysłowe i Ścieki Komunalne lub na poszczególne wyseparowane przyłącza ma zastosowanie dla procesu kontroli jakości ścieków, w szczególności w zakresie kontroli dopuszczalnych wskaźników zanieczyszczeń w ściekach. Odbiorca Usług – zgodnie z §5 Rozporządzenia Ministra Budownictwa z dnia 14 lipca 2006 r. w sprawie w sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych - ma obowiązek udostępniać MPWiK S.A. niezbędne dane o rodzaju i wielkości produkcji i stosowanych procesach technologicznych oraz o gospodarce ściekowej w zakładzie. Odbiorca Usług zobowiązuje się ponadto niezwłocznie informować MPWiK S.A. o wszelkich zmianach w tym zakresie skutkujących koniecznością wprowadzenia zmian w załączniku nr 2 do Umowy. Załącznik nr 2 do Umowy ma charakter wiążący wyłącznie w przypadku, gdy został sporządzony zgodnie z rzeczywistymi ilościami i rozkładem dopływu Ścieków Przemysłowych do MPWiK S.A.
- W przypadku, gdy Odbiorca Usług nie poinformował MPWiK S.A. o konieczności zmiany załącznika nr 2 z uwagi na zmiany w zakresie ilości lub rozkładu dopływu do MPWiK Ścieków Przemysłowych lub gdy rzeczywisty rozkład ścieków jest odmienny, odprowadzanie Ścieków Przemysłowych może być uznane za dokonywane bez uprzedniego zawarcia Umowy i skutkować wystąpieniem o nałożenie kar i sankcji wynikających z Ustawy. Brak prawidłowego wyodrębnienia Ścieków Przemysłowych w załączniku nr 2 do Umowy nie zwalnia ponadto MPWiK S.A. z możliwości naliczenia i dochodzenia opłat za odprowadzanie ścieków o nieprawidłowych wskaźnikach zanieczyszczeń - w odniesieniu do rzeczywiście stwierdzonych ilości odprowadzanych Ścieków Przemysłowych.

4. Czas trwania Umowy - od.....do...../ na czas obowiązywania Pozwolenia wodnoprawnego nr .....tj. od.....do.....
5. Okres wypowiedzenia Umowy – 1 miesiąc od daty złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

#### § 4 Lokalizacja nieruchomości, których dotyczy Umowa

**Przyłącze wodociągowe**                      **Adres** .....                      **Nr punktu sieci** .....

##### Nominalne zdolności przepływu dostarczanej wody

do 2,5 m<sup>3</sup> / h                       3,5-10 m<sup>3</sup> / h                       15-30 m<sup>3</sup> / h                       powyżej 40 m<sup>3</sup> / h

##### Miejsce Dostawy Wody

Zawór główny za Wodomierzem Głównym w studni wodomierzowej                       Zawór główny za Wodomierzem Głównym w Budynku                       Inne.....

##### Własność Przyłącza Wodociągowego

MPWiK S.A.                       Odbiorca Usług                       Inne .....

##### Miejsce rozdziału obowiązków eksploatacyjnych i własności

Miejsce złączenia Przyłącza Wodociągowego z Siecią Wodociągową – zasuwą przy Sieci Wodociągowej,                       Zasuwą pośrednią na Przyłączy Wodociągowym na działce nr ....

Zawór główny za Wodomierzem Głównym w studni wodomierzowej                       Zawór główny za Wodomierzem Głównym w Budynku                       Inne .....

**Przyłącze kanalizacyjne**                      **Adres** .....                      **Nr punktu sieci** .....

**Produkt:** odbiór Ścieków Przemysłowych                      opomiarowany Urządzeniem Pomiarowym stanowiącym własność Odbiorcy Usług

##### Miejsce Odbioru Ścieków

Pierwsza studzienka rewizyjna od strony budynku                       W przypadku braku studzienki rewizyjnej granica nieruchomości                       Inne.....

##### Własność Przyłącza Kanałizacyjnego

MPWiK S.A.                       Odbiorca Usług                       Inne .....

##### Miejsce rozdziału obowiązków eksploatacyjnych i własności

Miejsce złączenia Przyłącza Kanałizacyjnego z Siecią Kanałizacyjną – studnia/trójnik/króciec na kolektorze                       Granica nieruchomości                       Inne .....

**Przyłącze kanalizacyjne**                      **Adres** .....                      **Nr punktu sieci** .....

**Produkt:** odbiór Ścieków Komunalnych                      opomiarowany Urządzeniem Pomiarowym stanowiącym własność Odbiorcy Usług

Pierwsza studzienka rewizyjna od strony budynku                       W przypadku braku studzienki rewizyjnej granica nieruchomości                       Inne.....

##### Własność Przyłącza Kanałizacyjnego

MPWiK S.A.                       Odbiorca Usług                       Inne .....

##### Miejsce rozdziału obowiązków eksploatacyjnych i własności

Miejsce złączenia Przyłącza Kanałizacyjnego z Siecią Kanałizacyjną – studnia/trójnik/króciec na kolektorze                       Granica nieruchomości                       Inne .....

#### § 5 Uwagi końcowe

1. MPWiK S.A. oświadcza, że:
  - 1.1. prowadzi działalność gospodarczą w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie Decyzji nr 7 / 02 Zarządu Miasta Wrocławia z dnia 22.10.2002 r. w sprawie udzielenia zezwolenia MPWiK Sp. z o.o. we Wrocławiu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Wrocław,
  - 1.2. będzie wystawiało faktury VAT dla Odbiorcy Usług.
2. Odbiorca usług oświadcza, że:
  - 2.1. zobowiązuje się dokonywać płatności na warunkach określonych niniejszą Umową,
  - 2.2. treść „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Wrocławia”, „Cennika usług MPWiK S.A.” oraz Ogólnych Warunków Umowy została mu przedłożona przed zawarciem Umowy i zapoznał się z ich treścią, zobowiązuje się dokonywać płatności na warunkach określonych Umową i akceptuje fakt, iż zmiana zapisów „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Wrocławia”, „Cennika usług MPWiK S.A.” oraz „Ogólnych Warunków Umowy” nie wymaga zmiany niniejszej Umowy.
  - 2.3. na wezwanie MPWiK, przekaże MPWiK kopie wyników badania próbek ścieków wykonanych zgodnie z wytycznymi Pozwolenia wodnoprawnego nr.....lub w przypadku braku obowiązku posiadania Pozwolenia wodnoprawnego, wykonanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Budownictwa w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych. Wezwanie może dotyczyć wyników badań za okres 5 lat wstecz od wezwania licząc,
  - 2.4. na wezwanie MPWiK, przekaże MPWiK dokumenty potwierdzające sprawność eksploatacyjną urządzeń podczyszczających ścieki (jeśli są wymagane) zamontowanych na instalacji kanalizacyjnej nieruchomości Odbiorcy Usług.
  - 2.5. W przypadku opomiarowania poboru wody dodatkowym wodomierzem odliczającym lub opomiarowania odprowadzanych ścieków urządzeniem pomiarowym, zobowiązuje się do realizacji obowiązków wynikających z umowy w szczególności § 6.

## § 6 Postanowienia dodatkowe

1. W przypadku wystąpienia różnych taryf opłat z jednego Wodomierza Głównego, Odbiorca Usług zobowiązany jest do przekazywania specyfikacji i rozliczenia wg taryfy, zgodnie z okresem rozliczeniowym lub wskazaniem Wodomierzy Odliczających.
2. W przypadku, gdy ilość odprowadzanych ścieków opomiarowana jest Urządzeniem Pomiarowym na Odbiorcy Usług spoczywa obowiązek:
  - 2.1. zapewnienia kalibracji Urządzenia Pomiarowego co 5 lat, licząc od daty wydania certyfikatu kalibracji urządzenia stanowiącego Załącznik nr 8 do Umowy. Odbiorca Usług, okaże na wezwanie MPWiK dokumenty potwierdzające kalibrację wykonywaną co 5 lat,
  - 2.2. utrzymanie Urządzenia Pomiarowego ścieków we właściwym stanie technicznym, jego wymianę lub naprawę w sytuacji awarii. W każdym takim przypadku, Odbiorca Usług uprzednio (w terminie min 7 dni przed demontażem zamontowanego Urządzenia Pomiarowego) powiadomi MPWiK o konieczności naprawy / wymiany urządzenia. Odbiorca Usług dostarczy MPWiK dokumentację z demontażu urządzenia ze wskazaniem daty demontażu i wartości pomiaru zarejestrowanej na Urządzeniu Pomiarowym, Po wykonaniu naprawy / wymiany Urządzenia, Odbiorca Usług dostarczy do MPWiK dokument potwierdzający sprawność urządzenia wraz z jego cechami numerologicznymi.
3. W przypadku, gdy podstawą rozliczeń za zużycie wody i odprowadzane ścieki jest Wodomierz Odliczający Odbiorca Usług odpowiada za:
  - 3.1. wymianę legalizacyjną Wodomierza Odliczającego - Przedmiotowy Wodomierz Odliczający, stanowiący własność Odbiorcy Usług, posiada ważną cechę legalizacyjną przez okres 5 lat od daty montażu;
  - 3.2. utrzymanie Wodomierza Odliczającego we właściwym stanie technicznym, jak również dokonywanie jego wymiany lub naprawy w sytuacji awarii.

W każdym przypadku wymagającym naprawy lub wymiany Wodomierza Odliczającego, Odbiorca Usług uprzednio (w terminie min 7 dni przed demontażem) powiadomi MPWiK S.A o konieczności jego naprawy lub wymiany i rozplombowania. Odbiorca Usług dostarczy MPWiK dokumentację z demontażu Wodomierza Odliczającego ze wskazaniem daty demontażu i wartości pomiaru zarejestrowanej na Wodomierzu Odliczającym. Po wykonaniu naprawy / wymiany urządzenia, Odbiorca Usług zleca do MPWiK ponowne oplombowanie oraz pokrywa jego koszt.
4. Ilość odprowadzanych ścieków oblicza się jako różnicę wskazań Wodomierza Głównego opomiarowującego pobór wody na punkcie Sieci nr ..... (nr wodomierza ..... ) pomniejszoną o wskazania Wodomierza Odliczającego opomiarowującego pobór wody na punkcie Sieci nr ..... (nr wodomierza ..... zgodny z raportem spisany w dniu przyjęcia wodomierza odliczającego do rozliczeń)
5. W przypadku braku Wodomierza Odliczającego lub utraty cechy legalizacyjnej i braku wymiany Wodomierza Odliczającego przez Odbiorca Usług, wskazania Wodomierza Odliczającego nie będą stanowiły podstawy do dokonywania rozliczeń. Od dnia stwierdzonej utraty cechy legalizacyjnej Wodomierza Odliczającego rozliczenie zobowiązań z Umowy odbywać się będzie według wskazań Wodomierza Głównego.
6. MPWiK ma prawo do montażu nakładki do zdalnego odczytu wskazań Wodomierza Odliczającego. Przedmiotowa nakładka stanowi własność MPWiK. W przypadku zakończenia rozliczeń Wodomierza Odliczającego Odbiorca Usług zobowiązany jest do zapewnienia MPWiK możliwości odbioru nakładki. W przypadku utraty lub zniszczenia nakładki z winy Odbiorcy Usług, MPWiK będzie uprawnione do dochodzenia zwrotu kosztu nakładki.
7. Wymiana wodomierza na inny w przypadkach przewidzianych Umową lub prawem, nie wymaga zmiany Umowy ani jej aneksowania
8. W uzasadnionych przypadkach planowany termin odczytu wodomierza/ Urządzenia Pomiarowego może ulec przesunięciu.
9. Miejsce poboru prób ścieków, w szczególności Ścieków Przemysłowych określa się w Załączniku nr 1 do Umowy - Szkic sytuacyjny lokalizacji Przyłącza Wodociągowego i / lub Kanalizacyjnego wraz z oznaczeniem punktów poboru prób ścieków.
10. Zgodnie z wolą Stron niniejsza Umowa zostaje zawarta w trybie przewidzianym w art. 60, 77, 78 Kodeksu Cywilnego, tj. poprzez zgodne oświadczenie woli Stron Umowy złożone w formie elektronicznej lub dokumentowej. Wniosek o zawarcie Umowy, niniejsza Umowa oraz Oświadczenie Odbiorcy usług o akceptacji warunków Umowy, przekazane MPWiK S.A. zostaną utrwalone i przechowywane przez MPWiK S.A. w formie dokumentu w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, w systemie teleinformatycznym MPWiK S.A. Wniosek o zawarcie Umowy, Umowa oraz Oświadczenie Odbiorcy o akceptacji warunków Umowy podlegać będzie ochronie zgodnie z postanowieniami § 7 Umowy.
11. Umowa wchodzi w życie z chwilą jej zaakceptowania przez ostatnią ze Stron.
12. W zakresie nieuregulowanym, zastosowanie mają odpowiednie postanowienia Kodeksu Cywilnego.
13. Niniejsza Umowa nie reguluje warunków i zasad świadczenia usług odprowadzania wód opadowych i roztopowych (usługi te pozostają poza przedmiotem niniejszej Umowy).

## § 7 Ochrona danych osobowych

1. Zasady ochrony danych osobowych określono w klauzuli informacyjnej, stanowiącej Załącznik nr 5 do Umowy.

.....  
MPWiK S.A.

.....  
Odbiorca usług / Pełnomocnik Odbiorcy Usług  
oświadcza, iż:  
Niniejsza Umowa, zgodnie z wolą Stron Umowy, została zawarta w trybie oświadczenia woli przewidzianego w art. 60, 77, 78 Kodeksu Cywilnego, tj. poprzez oświadczenie woli Stron Umowy w formie elektronicznej / dokumentowej.

Załączniki:

- Nr 1- Szkic sytuacyjny lokalizacji przyłącza wodociągowego i / lub kanalizacyjnego wraz z oznaczeniem punktów poboru prób ścieków
- Nr 2 - Sposób określenia ilości odprowadzanych ścieków
- Nr 3 - Wzór protokołu z kontroli jakości ścieków odprowadzanych
- Nr 4 – Kopia pozwolenia wodnoprawnego
- Nr 5 - Klauzula Informacyjna - Ochrona danych osobowych
- Nr 6 – Pełnomocnictwo
- Nr 7 – Ogólne Warunki Umowy

**Szkic sytuacyjny lokalizacji przyłącza wodociągowego i / lub kanalizacyjnego  
wraz z oznaczeniem punktów poboru prób ścieków**

WZMÓR

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO UMOWY NR.....**  
**O ZAOPATRZENIE W WODĘ**  
**I / LUB ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW PRZEMYSŁOWYCH**

Strony Umowy uzgadniają, iż ścieki z nieruchomości przy ul. ....  
odprowadzane będą:

- 1) **przyłączem kanalizacyjne Nr I**, za pośrednictwem, którego do sieci MPWiK S.A. wprowadzane będą ścieki w ilości stanowiącej .....% ogólnej ilości ścieków Odbiorcy Usług

(Przyłącze oznaczono na planie sytuacyjnym – Załącznik Nr 1),

- 2) **przyłączem kanalizacyjne Nr II**, za pośrednictwem, którego do sieci MPWiK S.A. wprowadzane będą ścieki w ilości stanowiącej .....% ogólnej ilości ścieków Odbiorcy Usług

(Przyłącze oznaczono na planie sytuacyjnym – Załącznik Nr 1),

- 3) **przyłączem kanalizacyjne Nr III**, za pośrednictwem, którego do sieci MPWiK S.A. wprowadzane będą ścieki w ilości stanowiącej .....% ogólnej ilości ścieków Odbiorcy Usług

(Przyłącze oznaczono na planie sytuacyjnym – Załącznik Nr 1),

.....  
MPWiK S.A.

.....  
Odbiorca usług / Pełnomocnik Odbiorcy Usług  
oświadcza, iż:  
*Niniejsza Umowa, zgodnie z wolą Stron Umowy, została zawarta w trybie oświadczenia woli przewidzianego w art. 60, 77, 78 Kodeksu Cywilnego, tj. poprzez oświadczenie woli Stron Umowy w formie elektronicznej / dokumentowej.*

Wrocław, dnia .....

## WZÓR PROTOKOŁU

z kontroli jakości ścieków odprowadzanych z .....

przy ul. ....

do urządzeń kanalizacyjnych przeprowadzonej przez MPWiK S.A. we Wrocławiu, ul. Na Grobli 19.

### Obecni:

1. Przedstawiciel Zakładu .....

2. Przedstawiciel MPWiK S.A.: .....

### W trakcie przeprowadzonej kontroli:

1. Pobrano próbki ścieków ze wszystkich przyłączy kanalizacyjnych, zgodnie z §8 Ogólnych Warunków Umowy zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków,

2. Dokonano pomiaru odczynu i temperatury w próbkach losowych, zgodnie z § 8.1.1. j.w.

przyłącze kanalizacyjne Nr I : godz. .... odczyn ..... temp. ....

przyłącze kanalizacyjne Nr II : godz. .... odczyn ..... temp. ....

przyłącze kanalizacyjne Nr III : godz. .... odczyn ..... temp. ....

*Próbki ścieków do pomiaru wartości odczynu pobrano jako jednorazowe losowo do osobnych butelek.*

3. Dokonano odczytu wskazań urządzeń pomiarowych / wodomierzy

nr ..... odczyt .....

nr ..... odczyt .....

4. W dniu kontroli zakład pracował .....

5. Zakład nie wnosi zastrzeżeń do miejsca poboru próbek ścieków oraz odczytu ilości ścieków / ilości wody .....

6. W przypadku stwierdzenia przekroczeń dopuszczalnych wartości wskaźników zanieczyszczeń wyniki analiz fizyko-chemicznych pobranych próbek ścieków zostaną przesłane do zakładu w terminie do 21 dni od dnia pobrania próbek.

7. Zakład ma prawo do pisemnego zawiadomienia MPWiK S.A. o ustaniu przekroczeń dopuszczalnych wartości wskaźników zanieczyszczeń w ściekach wprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych wraz z podaniem odczytu wskazań urządzeń pomiarowych ilości ścieków lub odczytu wodomierza.

8. Zalecenia pokontrolne / uwagi: .....

9. 1 egz. niniejszego protokołu otrzymano.

Przedstawiciel Zakładu

Przedstawiciel MPWiK S.A.

## Klauzula informacyjna

MPWiK S.A. informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych, jest Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. z siedzibą przy ul. Na Grobli 19, 50-421 Wrocław, KRS 0000391028, zwane dalej MPWiK S.A. Kontakt z MPWiK S.A.: adres e-mail: bok@mpwik.wroc.pl, adres do korespondencji: ul. Na Grobli 19, 50-421 Wrocław.  
MPWiK S.A. wyznaczyło Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych (w tym w celu realizacji praw, które Państwu przysługują) w godzinach 8:00 – 15:00 w dniach roboczych od poniedziałku do piątku, lub za pośrednictwem powołanego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, za pośrednictwem adresu email: mpwik@mpwik.wroc.pl lub abi@mpwik.wroc.pl
2. Dane osobowe będą przetwarzane przez MPWiK w następujących celach:
  - 1) zawarcia i dalszej realizacji przedmiotu umowy, a więc na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO przez okres realizacji umowy
  - 2) dokonania wszelkich niezbędnych rozliczeń związanych z realizacją umowy w związku z brzmieniem przepisów Ustawy z dnia 29 września 1994 r. ustawy o rachunkowości oraz innymi przepisami rachunkowo-podatkowymi, przez okres wskazany przepisami tych ustaw, a więc na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
  - 3) archiwizacji, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, dokumentacji wytworzonej w MPWiK S.A., a więc na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z przepisami ww. ustawy, przez okres wskazany przepisami tej ustawy;
  - 4) realizacji prawnie uzasadnionego interesu MPWiK, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w postaci:
    - a) ewidencji korespondencji wychodzącej i przychodzącej dotyczącej realizacji przedmiotu umowy przez okres trwania umowy,
    - b) optymalizacji procesów obsługi klienta i analiz finansowych nas dotyczących, do czasu zgłoszenia skutecznego sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
    - c) badania satysfakcji klienta dla określania jakości naszej obsługi oraz poziomu zadowolenia naszych klientów z produktów i jakości świadczonych usług, do czasu zgłoszenia skutecznego sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
    - d) ustalenia ewentualnych roszczeń, ich dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, a także w celach dowodowych, do czasu upływu okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikającego z powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
    - e) prowadzenia marketingu bezpośredniego produktów i usług MPWiK S.A., przy czym, aby informacje o charakterze marketingowym mogły być przesyłane w formie elektronicznej lub za pośrednictwem telekomunikacyjnych urządzeń końcowych, zgodnie z przepisami ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz ustawy prawo telekomunikacyjne (przepisami dotyczącymi komunikacji i łączności elektronicznej (e-privacy)), potrzebujemy Państwa dodatkowej zgody. Dane będą przetwarzane do czasu zgłoszenia skutecznego sprzeciwu wobec przetwarzania danych lub do czasu wycofania zgody na otrzymywanie materiałów marketingowo-informacyjnych drogą elektroniczną, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi jako pierwsze.
3. Dane osobowe będą przetwarzane z wykorzystaniem systemu monitoringu wizyjnego, w jednym lub kilku poniższych celach:
  - 1) w celu realizacji ciężącego na MPWiK S.A. obowiązku prawnego w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. c) RODO. tj. zapewnienia bezpieczeństwa publicznego tj. bezpieczeństwa obszarów i obiektów podlegających obowiązkowej ochronie na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
  - 2) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f) RODO. tj.
  - 3) zapewnienia bezpieczeństwa pracowników, zwiedzających oraz osób przebywających na terenie Spółki;
  - 4) ochrony mienia Spółki, w tym w szczególności:
    - a) ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,
    - b) zapobiegania aktom agresji, wandalizmu mienia albo kradzieży,
    - c) rejestracji zdarzeń sprzyjających ustaleniu sprawcy szkody lub kradzieży i utraconego mienia.
4. W przypadkach przewidzianych przepisami prawa, przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
5. W przypadkach, gdy wyrazili Państwo zgodę na otrzymywanie informacji handlowo-marketingowych wybranym kanałem komunikacji elektronicznej, mają Państwo prawo do wycofania w dowolnym momencie uprzednio wyrażonej zgody, jednakże cofnięcie zgody nie wpływa na ważność i zgodność z prawem przetwarzania dokonanych przed cofnięciem zgody.
6. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale podanie i przetwarzanie danych w postaci: imienia i nazwiska, adresu zamieszkania i / lub adresu do korespondencji, nr PESEL, adresu nieruchomości (lokalu) objętej umową jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy.
8. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas obowiązywania umowy, a po tym okresie przez czas wymagany przepisami prawa oraz do czasu upływu okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń oraz upływu obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa, przy czym okresy te – w zależności od obowiązujących przepisów – mogą się sumować - lub do czasu wycofania przez Panią / Pana zgody na przetwarzanie w zakresie tam określonym.
9. Dane osobowe, utrwalone w za pomocą monitoringu wizyjnego będą przetwarzane w „pętli” czasowej obejmującej okres od 0 do 90 dni w zależności od uwarunkowań technicznych, a po upływie okresu „pętli” czasowej dane będą bezpowrotnie kasowane, chyba że MPWiK zostało poinformowane, że mogą stanowić dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie przepisów prawa, wówczas zabezpieczone dane będą przetwarzane do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
10. MPWiK gwarantuje zastosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających bezpieczeństwo przetwarzania danych, w szczególności:
  - 1) uniemożliwiających dostęp do danych osobom nieupoważnionym lub ich przetwarzanie z naruszeniem właściwych przepisów,
  - 2) zapobiegających utracie, uszkodzeniu lub zniszczeniu danych.
11. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi na rzecz administratora, m.in. dostawcom usług IT, biurom rachunkowym, kancelariom prawnym, firmom windykacyjnym, kurierskim, podmiotom świadczącym usługi pocztowe, a także jednostkom samorządu terytorialnego, podmiotom oraz organom uprawnionym do dostępu do nich na podstawie przepisów prawa.
12. Jako Administrator danych osobowych nie zamierzamy przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego (spoza obszaru UE) ani do organizacji międzynarodowych.