

**UMOWA NR ...../KOO/OW/202...****O ODPROWADZENIE WÓD Z PLACU BUDOWY DO KANALIZACJI MPWiK S.A.**

zawarta w dniu ..... we Wrocławiu

**SZCZEGÓLNE WARUNKI UMOWY****Strony Umowy**

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. z siedzibą we Wrocławiu, ul. Na Grobli 19, 50-421 Wrocław, wpisane do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000391028, NIP 8960000256, REGON 930155369, kapitał zakładowy 480 338 100,00 zł (wplacony w całości), reprezentowane przez: ..... - Pełnomocnika Zarządu

oraz

Imię i Nazwisko  
/Nazwa firmy

Adres

KRS /CEDiG

NIP

PESEL  
/REGON

Numer Klienta

Zwanym w niniejszej umowie **Klientem**, reprezentowanym przez:

Imię i Nazwisko

Działający w imieniu Odbiorcy Usług, na podstawie pełnomocnictwa z dnia ..... będącego Załącznikiem nr 1 .

**§ 1 POSTANOWIENIA WSTĘPNE I INTERPRETACJA TERMINÓW**

Użyte w Umowie terminy oznaczają:

1. **Klient** – osoba fizyczna lub prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, dokonująca tymczasowego odprowadzenia wód z odwodnienia wykopów, w sposób uzgodniony z MPWiK w wydanych wcześniej technicznych warunkach odwodnienia wykopów i odprowadzania wód do Sieci kanalizacyjnej.
2. **MPWiK** – Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji spółka akcyjna działające na podstawie Zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Wrocław zgodnie z Decyzją Nr 7/2002 Zarządu Miasta Wrocławia z dnia 22.10.2002 r. oraz późniejszymi przepisami zmieniającymi.
3. **Urządzenie pomiarowe** – przyrząd pomiarowy mierzący ilości odprowadzonej wody znajdujący się na Systemie odwadniania, będący własnością MPWiK.
4. **System odwadniania** – układ, na który składa się pompa zatapialna / próżniowa, węże odprowadzające wody z wykopu, urządzenia separujące / podczyszczające wraz z Urządzeniem pomiarowym stanowiącym własność MPWiK.
5. **Odczyty** – wskazania Urządzenia pomiarowego będące podstawą do rozliczeń dokonywanych przez MPWiK.
6. **Faktury** – dokumenty finansowe określające wysokość Opłat wynikających z realizacji niniejszej Umowy.
7. **Nota** – dokument finansowy określający wysokość Kary umownej.
8. **Opłaty** – należności MPWiK z tytułu odprowadzania wód z odwodnienia wykopów do Sieci kanalizacyjnej, za pośrednictwem Systemu odwadniania oraz innych usług dodatkowych świadczonych na rzecz Klienta uregulowanych w:
  - 1) Decyzji – Decyzja administracyjna organu regulacyjnego Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie zatwierdzająca taryfę dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie gminy Wrocław.
  - 2) Cenniku – „Cennik usług MPWiK” dostępny w siedzibie MPWiK oraz na stronie internetowej [www.mpwik.wroc.pl](http://www.mpwik.wroc.pl).
9. **Raport z montażu / wymiany / demontażu Urządzenia pomiarowego** – raport z montażu, wymiany lub demontażu Urządzenia pomiarowego, zawierający cechy urządzenia wraz z jego stanem na czas dokonania czynności montażu, wymiany lub demontażu, potwierdzony czytelnym podpisem przedstawicieli stron Umowy.
10. **Umowa** – niniejsza umowa o odprowadzanie wód z odwodnienia wykopów z placu budowy do Sieci kanalizacyjnej.
11. **eBOK** - internetowy moduł systemu obsługi Klientów (Elektroniczne Biuro Obsługi Klienta), funkcjonujący w zakresie i na warunkach określonych w Regulaminie Usługi Elektroniczne Biuro Obsługi Klient dostępny w siedzibie MPWiK oraz na stronie [www.mpwik.wroc.pl](http://www.mpwik.wroc.pl).
12. **eFaktura** - Usługa Wystawianie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej (e-faktura) - usługa świadczona w zakresie i na warunkach określonych w Regulaminie Usługi Wystawianie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej (e-faktura) dostępny w siedzibie MPWiK oraz na stronie [www.mpwik.wroc.pl](http://www.mpwik.wroc.pl).
13. **System teleinformatyczny** – zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci urządzenia końcowego w rozumieniu Prawa telekomunikacyjnego.
14. **Sieć Kanalizacyjna** - kanalizacji ogólnospławna / sanitarna / deszczowa otarta lub zamknięta.

## § 2 PRZEDMIOT UMOWY

- Umowa określa zarówno warunki rozliczenia jak i świadczenia przez MPWiK S.A. usługi odbioru do Sieci kanalizacyjnej wód z odwodnienia placu budowy Klienta, tj. z odwodnienia wykopu fundamentowego budowy ..... ul. .... przez firmę .....
- Umowa nie uprawnia do odprowadzania wód z odwodnienia do innego niż wskazanego w umowie Miejsce odbioru - zrzutu do Sieci kanalizacyjnej wód z odwodnienia placu budowy.**
- Miejszem odbioru - zrzutu do Sieci kanalizacyjnej wód z odwodnienia placu budowy Klienta jest .....
- Nie zezwala się na zmianę lokalizacji Systemu odwadniania oraz wykonywanie jakichkolwiek czynności przy Urządzeniu pomiarowym mogących wpłynąć na właściwości metrologiczne Urządzenia pomiarowego czy też jego przemieszczenie, bez wcześniejszego uzgodnienia z przedstawicielami służb technicznych MPWiK.**
- Zgodnie z wydanymi warunkami, ilość odprowadzanych wód nie może przekraczać .....

## § 3 WARUNKI HANDLOWE

### 1. Rozliczenie należności:

- Wynagrodzenie MPWiK, z tytułu odbioru do Sieci kanalizacyjnej, wód z odwodnienia budowy Klienta ustalone będzie na podstawie wskazań Urządzenia pomiarowego / Urządzeń pomiarowych w ilości..... (zamontowanego/-ych na Systemie odwodnienia) oraz stawki referencyjnej, zależnej od rodzaju Sieci kanalizacyjnej, do której prowadzone będzie odwodnienie. Na dzień zawarcia Umowy stawka referencyjna wynosi .....zł/m<sup>3</sup> netto plus należny podatek VAT.
- Dodatkowo, Strony ustalają, iż Klient zostanie obciążony Opłatami wynikającymi z uruchomienia usługi będącej przedmiotem Umowy i dzierżawy Urządzenia pomiarowego, w wysokościach:
  - za uruchomienie usługi w tym: dowóz, montaż Urządzenia pomiarowego, prace instalacyjne – Opłata zgodna z aktualnie obowiązującym Cennikiem – ..... zł brutto,
  - za dzierżawę Urządzenia pomiarowego zgodnie z aktualnie obowiązującym Cennikiem – ..... zł brutto/m-c za każdy punkt pomiarowy. Opłata za dzierżawę Urządzenia pomiarowego będzie naliczana za każdy rozpoczęty miesiąc dzierżawy.
- W przypadku opisanym w § 4 ust. 2 pkt 4) Umowy, rozliczenie ilości odprowadzonych wód z odwodnienia wykopów wskazane w § 3 ust. 1 pkt 1) i 2), zostanie skorygowane zgodnie ze wskazaniami zamontowanych bądź zdemontowanych Urządzeń pomiarowych – odpowiednio do okresu zarejestrowania zmiany.
- Rozliczanie Klienta przez MPWiK odbywać się będzie w oparciu o odczyty Urządzenia pomiarowego, dokonywane przez przedstawiciela MPWiK, w miesięcznych cyklach rozliczeniowych. Faktura z tytułu świadczonych usług wystawiana będzie najpóźniej do 15-go dnia każdego kolejnego miesiąca kalendarzowego. Faktury będą wysyłane Klientowi drogą pocztową na wskazany adres lub w przypadku posiadania konta w systemie eBOK i aktywnej usługi eFaktury, w formie elektronicznej w postaci obrazu w formacie PDF.
- W przypadku stwierdzenia przez pracowników MPWiK, pracy pomp bez zainstalowanych Urządzeń pomiarowych, Klient zostanie rozliczony poprzez zastosowanie iloczynu ilości dni od dnia dokonania ostatniego odczytu Urządzenia pomiarowego przez przedstawiciela MPWiK lub w przypadku braku takiej możliwości – od dnia rozpoczęcia rozliczanego cyklu miesięcznego do dnia opomiarowania dodatkowego punktu oraz dobowej maksymalnej wydajności każdej nieopomiarowanej pompy. W pozostałym okresie cyklu rozliczeniowego zastosowanie znajdą zasady określone w § 3 ust. 1 pkt 1) i 2) Umowy.
- W razie stwierdzenia przez pracowników MPWiK pompowania wód z odwodnienia placu budowy w inny sposób niż opisany w § 2 przez co rozumie się samowolną zmianę przez Klienta Miejsca odbioru wód skutkującą koniecznością zmiany stawki referencyjnej stosowanej do rozliczenia usług świadczonych w ramach niniejszej Umowy, MPWiK zastrzega sobie możliwość zmiany rozliczenia § 3 ust. 1 poprzez zastosowanie stawki referencyjnej właściwej dla danego Miejsca odbioru oraz wstecznego skorygowania dotychczasowych rozliczeń zgodnie ze wskazaniami Urządzenia pomiarowego.
- W przypadku stwierdzenia przez pracowników MPWiK uszkodzenia Urządzenia pomiarowego lub stwierdzenia nieprawidłowej pracy Urządzenia pomiarowego (np. zatrzymanie wskazań pracy Urządzenia pomiarowego), Klient zostanie rozliczony poprzez:
  - W przypadku uszkodzenia Urządzenia pomiarowego z przyczyn leżących po stronie Klienta - zastosowanie iloczynu ilości dni od dnia rozpoczęcia rozliczanego cyklu miesięcznego do dnia usunięcia uszkodzenia lub nieprawidłowej pracy Urządzenia pomiarowego oraz dobowej maksymalnej wydajności każdej pompy z uszkodzonym lub niesprawnym Urządzeniem pomiarowym.  
W pozostałym okresie cyklu rozliczeniowego zastosowanie znajdą zasady określone w § 3 ust. 1 pkt 1) Umowy.
  - W przypadku uszkodzenia urządzenia pomiarowego z przyczyn nie leżących po stronie Klienta - zastosowanie iloczynu ilości dni od dnia rozpoczęcia rozliczanego cyklu miesięcznego do dnia usunięcia uszkodzenia lub nieprawidłowej pracy Urządzenia pomiarowego oraz średniej dobowej wyliczonej na podstawie wielkości zrzutu wód w okresie 3 miesięcy poprzedzających uszkodzenie Urządzenia pomiarowego, w czasie których urządzenie rejestrowało dokonywanie przez Klienta zrzutów. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Klienta, w miejsce średniej dobowej zastosowane zostaną ilości oparte na oświadczeniu Klienta zweryfikowanym przez MPWiK.  
W pozostałym okresie cyklu rozliczeniowego zastosowanie znajdą zasady określone w § 3 ust. 1 pkt 1) Umowy.

### 2. Warunki płatności:

- Klient obowiązany jest dokonać zapłaty za odprowadzone do Sieci kanalizacyjnej wody z odwodnienia wykopów na podstawie wystawionej przez MPWiK faktury w terminie określonym na fakturze, na wskazane na fakturze konto bankowe.
- Klient oświadcza, że jest płatnikiem VAT - nr identyfikacyjny NIP: .....

## § 4 OBOWIĄZKI STRON

### 1. Do obowiązków MPWiK należy w szczególności:

- Odbiór wód określonych w § 2 odprowadzanych przez Klienta za pomocą Systemu odwadniania do Miejsca odbioru posadowionego na Sieci kanalizacyjnej.
- Zapewnienie sprawności technicznej Urządzenia pomiarowego i infrastruktury kanalizacyjnej MPWiK.
- Sporządzanie Raportu z montażu, wymiany, demontażu Urządzenia pomiarowego, potwierdzonego przez przedstawicieli Stron umowy wymienionych w § 6 Umowy.

- 4) Dokonywanie comiesięcznych rozliczeń Klienta z tytułu realizacji niniejszej Umowy.
- 5) Rozpatrywanie reklamacji Klienta w zakresie jakości świadczonych usług jak i rozliczeń.

## 2. Do obowiązków Klienta należy w szczególności:

- 1) Przygotowanie podejścia na Systemie odwadniania do zamontowania i oplombowania Urządzenia pomiarowego przez służby MPWiK.
- 2) Odprowadzanie wód z odwodnienia wykopów wyłącznie w Miejscu odbioru, wskazanym przez MPWiK, zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi i zapisami niniejszej Umowy.
- 3) Zapewnienie przedstawicielowi MPWiK dostępu do Urządzenia pomiarowego i Systemu odwadniania w celu dokonania odczytu Urządzenia pomiarowego, działań eksploatacyjnych oraz kontroli: Systemu odwadniania, oczyszczania wód odprowadzanych do Sieci kanalizacyjnej z piasku i zawiesin, jak również miejsc włączeń do Sieci kanalizacyjnej.
- 4) Uprzednie zawiadomienie MPWiK o planowanej zmianie stosowanych pomp, jak również zmianie ich ilości lub rodzaju.
- 5) Zabezpieczenie Urządzenia pomiarowego przed kradzieżą, uszkodzeniem lub zniszczeniem oraz Sieci kanalizacyjnej przed przedostaniem się do niej substancji zabronionych wskazanych w § 4 ust. 2 pkt 10, w szczególności obowiązek zamontowania filtrów zabezpieczających przed dostaniem się cząstek stałych do pompowanej wody.
- 6) Zabezpieczenie Systemu odwadniania i odprowadzenia wód przed działaniem osób trzecich oraz przed uszkodzeniami mechanicznymi. Klient ponosi odpowiedzialność za szkody w majątku MPWiK w przypadku uszkodzenia sieci Sieci kanalizacyjnej, kradzieży Urządzenia pomiarowego czy pokrywy włazowej lub stwierdzonego uszkodzenia przyłącza do Sieci kanalizacyjnej na skutek niewłaściwego zabezpieczenia Systemu odwadniania.
- 7) Natychmiastowe zgłoszenie do MPWiK incydentu uszkodzenia lub utraty Urządzenia pomiarowego. Klient zobowiązuje się do wniesienia stosownej opłaty za zamontowanie nowego Urządzenia pomiarowego, zgodnej z obowiązującym Cennikiem. W przypadku gdy uszkodzenie lub utrata Urządzenia pomiarowego nastąpiła z winy Klienta, Klient pokryje koszt utraconego Urządzenia pomiarowego lub naprawy uszkodzonego Urządzenia pomiarowego.
- 8) Natychmiastowe zgłoszenie do MPWiK incydentu nieprawidłowej pracy Urządzenia pomiarowego (np. zatrzymanie wskazań pracy) zamontowanego przez MPWiK, pomimo braku uszkodzeń mechanicznych.
- 9) Usunięcie szkód powstałych na Sieci kanalizacyjnej, w przypadku jej zapiaszczenia podczas pompowania wód z placu budowy oraz innych uszkodzeń powstałych z winy Klienta na majątku MPWiK.
- 10) Odprowadzanie do Sieci kanalizacyjnej wyłącznie wód z odwodnienia wykopów. W szczególności zabrania się wprowadzania do Sieci kanalizacyjnej następujących substancji:
  - a) odpady stałe, które mogą powodować zmniejszenie przepustowości przewodów kanalizacyjnych, a w szczególności żwir, piasek, popiół, szkło, wyłoczyny, drożdże, szczecina, ścinki skór, tekstylia, włókna (nawet w stanie rozdrobnionym),
  - b) odpady płynne nie mieszające się z wodą, a w szczególności sztuczne żywice, lakiery, masy bitumiczne, smoły i ich emulsje, mieszaniny cementowe,
  - c) substancje palne i wybuchowe, których punkt zapłonu znajduje się w temperaturze 85°C, a w szczególności benzyna, nafta, olej opałowy, karbid, trójnitrotoluen,
  - d) substancje żrące i toksyczne, a w szczególności mocne kwasy i zasady, formalina, siarczki, cyjanki, oraz roztwory amoniaku, siarkowodoru oraz cyjanowodoru,
  - e) odpady i ścieki z hodowli zwierząt, a w szczególności gnojówka, gnojowica, obornik, ścieki z kiszzonek,
  - f) niezdezynfekowane ścieki ze szpitali i sanatoriów oraz z zakładów weterynaryjnych,
- 11) Zgłaszanie do MPWiK terminu zakończenia odprowadzania wód z placu budowy.
- 12) Terminowe regulowania należności wynikających z niniejszej Umowy w terminie i na rachunek bankowy MPWiK wskazany na fakturze.
- 13) W przypadku odprowadzania wód innych niż opisanych w § 2 Umowy, zgłoszenie tego faktu do MPWiK w celu dokonania weryfikacji ilości oraz jakości odprowadzanych wód i opomiarowania odwodnienia. Brak zgłoszenia skutkować może zastosowaniem Kar umownych.

## § 5 REKLAMACJE

1. Klientowi przysługuje prawo do prawidłowych rozliczeń dokonywanych zgodnie z warunkami Umowy oraz do zgłaszania reklamacji w zakresie jakości świadczonych usług jak i rozliczeń.
2. Zasady wnoszenia reklamacji:
  - 1) Klient może składać reklamacje dotyczące naliczonej opłaty oraz jakości usługi świadczonej na podstawie Umowy.
  - 2) Wszystkie reklamacje dotyczące wysokości naliczonych opłat należy zgłaszać na piśmie na adres MPWiK lub mailowo na adres bok@mpwik.wroc.pl.
  - 3) Klient wnosząc reklamację winien wskazać lub dołączyć dokumenty i inne dowody uzasadniające reklamację.
  - 4) MPWiK udziela odpowiedzi na reklamację pisemną w terminie do 30 dni od daty jej wniesienia. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej termin może się wydłużyć, o czym Klient zostanie poinformowany w formie pisemnej.
  - 5) Za datę wniesienia reklamacji w formie pisemnej przyjmuje się datę jej wpływu do kancelarii MPWiK.
  - 6) Zgłoszenie reklamacji wysokości naliczonej opłaty nie wstrzymuje obowiązku terminowego uregulowania należności. W razie uwzględnienia reklamacji ewentualna nadpłata podlega zaliczeniu w poczet przyszłych należności lub na wniosek Klienta zostanie zwrócona na wskazane przez Klienta konto.
  - 7) Stronom Umowy przysługuje prawo do zainicjowania kontroli Urządzenia pomiarowego:
    - a) inicjatywa po stronie MPWiK - na koszt MPWiK,
    - b) na żądanie Klienta - w przypadku stwierdzenia prawidłowego funkcjonowania Urządzenia pomiarowego – na koszt Klienta.

## § 6 PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Do spraw technicznych: Dariusz Stec tel. 691-900-173  
Zbigniew Szandurski tel. 667-664-473

2. W kwestiach związanych z obsługą Umowy .....
3. Przedstawiciel ..... Tel.....
4. Kierownik budowy, na której prowadzone jest odwodnienie ..... tel. ....

Klient oświadcza, że w zakresie wykonania niniejszej Umowy upoważnia kierownika budowy do podpisywania w imieniu i na rzecz Klienta wszelkich protokołów i Raportów związanych z realizacją Umowy, w tym w ramach prowadzonej przez MPWiK kontroli Systemu odwadniania wykonanego i eksploatowanego przez Klienta. Strony postanawiają, że podpisanie protokołu lub Raportu przez kierownika budowy równoznaczne jest z jego podpisaniem przez Klienta.

5. Klient podaje do korespondencji adres oraz telefon kontaktowy: ..... Tel.: .....

## § 7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- Umowa jest zawarta na czas określony od.... do daty zgłoszenia przez Klienta do MPWiK zakończenia odprowadzania wód do Systemu odwadniania i zrealizowania przez MPWiK procedury demontażu Urządzenia pomiarowego / Urządzeń pomiarowych. Fakt demontażu Urządzenia pomiarowego zostanie potwierdzony Raportem z montażu, wymiany, demontażu Urządzenia pomiarowego.
- Każdej ze Stron Umowy przysługuje prawo do pisemnego wypowiedzenia Umowy z zachowaniem terminu dwutygodniowego.
- W przypadku braku terminowego uregulowania przez Klienta należności wynikających z niniejszej Umowy zgodnie z §3 ust. 2 pkt. 1), MPWiK ma prawo, po upływie terminu wskazanego na wystawionej fakturze, do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym i zaprzestania świadczenia usług. MPWiK zastosuje środki techniczne uniemożliwiające odprowadzanie wód do Sieci kanalizacyjnej.
- W przypadku rażącego i uporczywego naruszania przez Klienta zasad Umowy w szczególności warunków wskazanych w § 2, 3 i 4 MPWiK wezwie Klienta do zaprzestania naruszeń. W przypadku braku reakcji na wezwanie (przez co rozumie się zaprzestanie przez Klienta naruszeń), MPWiK przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym. MPWiK zastosuje środki techniczne uniemożliwiające odprowadzanie wód do Sieci kanalizacyjnej.
- MPWiK przysługuje prawo do wykonania kontroli, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt 3) niniejszej Umowy. Kontrola może być wykonana bez uprzedzenia Klienta.
- Jednocześnie, MPWiK przysługuje prawo do zastosowania Kary umownej z tytułu: złamania warunków świadczenia usług wskazanych w § 2 Umowy w szczególności za samowolną zmianę przez Klienta Miejsca odbioru, przekroczenie ilości odprowadzanych wód oraz w przypadku stwierdzenia zrzutu substancji niedozwolonych wskazanych w § 4 ust. 2 pkt 10) lub cieczy innych niż wody z odwodnienia w tym ścieków. W takim przypadku MPWiK może naliczyć Klientowi Karę umowną w wysokości 10 % wartości netto najwyższej faktury wystawionej Klientowi do czasu stwierdzenia nieprawidłowości, nie mniej niż 10 000 zł.
- MPWiK nie ponosi odpowiedzialności za ewentualny czasowy brak możliwości odbioru wód z odwodnienia wykopów podczas deszczów nawalnych, które ograniczą retencję i przepustowość Sieci kanalizacyjnej.
- MPWiK nie ponosi odpowiedzialności za ewentualny czasowy brak możliwości odbioru wód z odwodnienia wykopów podczas awarii Sieci kanalizacyjnej. Jeśli będzie to możliwe, MPWiK wskaże Klientowi awaryjne miejsce zrzutu wód z odwodnienia.
- MPWiK udostępni aktualnie obowiązujący Cennik w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej pod adresem [www.mpwik.wroc.pl](http://www.mpwik.wroc.pl).
- Wszelkie zmiany w treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z wyłączeniem zapisów dotyczących wysokości stawek wskazanych w § 3 ust. 1. pkt. 1) i 2).
- Wszelkie ewentualne spory wynikające z realizacji postanowień Umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądowi właściwemu dla siedziby MPWiK.
- W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
- Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
- Zgodnie z wolą Stron niniejsza Umowa zostaje zawarta w trybie przewidzianym w art. 60, 77, 78 Kodeksu Cywilnego, tj. poprzez zgodne oświadczenie woli Stron Umowy złożone w formie elektronicznej lub dokumentowej. Wniosek o zawarcie Umowy, niniejsza Umowa oraz Oświadczenie Klienta o akceptacji warunków Umowy, przekazane MPWiK zostaną utrwalone i przechowywane przez MPWiK w formie dokumentu w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, w Systemie teleinformatycznym MPWiK. Wniosek o zawarcie Umowy, Umowa oraz Oświadczenie Klienta o akceptacji warunków Umowy podlegać będzie ochronie zgodnie z postanowieniami § 8 Umowy.
- Umowa wchodzi w życie z chwilą jej zaakceptowania przez ostatnią ze Stron.

## § 8 Ochrona danych osobowych

- Zasady ochrony danych osobowych określono w klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy.

.....

Klient

*oświadcza, iż:*

*Niniejsza Umowa, zgodnie z wolą Stron Umowy, została zawarta w trybie oświadczenia woli przewidzianego w art. 60, 77, 78 Kodeksu Cywilnego, tj. poprzez oświadczenie woli Stron Umowy w formie elektronicznej / dokumentowej.*

.....

MPWiK

## ZAŁĄCZNIKI:

- Nr 1 – Zał. 1. Pełnomocnictwo  
 Nr 2 – Zał. 2 Klauzula informacyjna